



**KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ**  
**Bilgi İşlem Daire Başkanlığı**  
**Web Sayfası Bakım ve Kullanım İş Akış Şeması**

Sorumlu	İş Akış Süreci	Faaliyet	Dokümantasyon/ Çıktı	Süre
-	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Web Sayfası Bakım ve Kullanım Süreci</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	-	-	
Daire Başkanı	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Web sayfası yetkilendirme ve eğitim ihtiyaçlarının daire başkanlığına bildirilmesi.</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Kurumun diğer birimlerinin web sayfası yetkilendirme ve eğitim ihtiyaçlarını bilgi işlem daire başkanına bildirmesi	-	
Daire Başkanı + Sorumlu Personel	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Gelen talebin Yazılım Teknolojileri Şube Müdürlüğü'ne iletilmesi ve talep ile ilgili gereklerin görüşülmesi</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	İlgili yetki ve eğitim ihtiyacının sorumlu personel ile görüşülür	-	1/2 Gün
Daire Başkanı + Sorumlu Personel	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Web sayfası admin işlemlerinin yapılmasına karar verilmesi</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"><div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">EVET</div><div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">HAYIR</div></div>	İlgili işlemlerin yapılabilirliğine karar verilmesi	-	1/2 Gün
Sorumlu Personel	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Birimlere ait yeni web sayfasının oluşturulması ve düzenlenmesi</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Yeni Web Sayfası oluşturulur	Web Sayfası	Sürekli
Sorumlu Personel	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Bildirilen ilgili birim personeline web sayfası düzenleme yetkisi verilmesi</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Personelin birim yetkisi verilir	Yetki	Sürekli
Sorumlu Personel	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Uygunluk Onayı</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"><div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">EVET</div><div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">HAYIR</div></div>	Yapılan işlemin birim isteklerine uygunluğunun kontrolü	Onay	1 Gün

Hazırlayan  
TİMUÇİN ÇOT, ÜMİT ÖZYEŞİLDAĞ,  
Yusuf ÖZTUNÇ

Onaylayan  
İBRAHİM PALABIYIK

Sayfa No  
1/2



**KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ**  
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı  
Web Sayfası Bakım ve Kullanım İş Akış Şeması

Sorumlu Personel	<p>Yetki verilen ilgili birim personellerine eğitim verilmesi</p> <p>↓</p>	İlgili birim personellerine eğitim verilmesi	Eğitim	Sürekli
Sorumlu Personel	<p>Kullanıcıların karşılaştığı sorunların giderilmesi</p> <p>↓</p>	Kullanıcılar projenin ilk kullanımında sayfalarda buglarla karşılaşabilir.		Sürekli
-	<p>Web Sayfası Bakım ve Kullanım Sürecinin Sonlandırılması</p>	-	-	

Hazırlayan  
TİMUÇİN ÇOT, ÜMİT ÖZYEŞİLDAĞ,  
Yusuf ÖZTUNÇ

Onaylayan  
İBRAHİM PALABIYIK

Sayfa No  
2/2